

# 令和4年度及び5年度 事務局職員募集

## 1. 職種及び人数

- ① 運転業務及び軽易な事務等（準職員） 1名
- ② 一般事務（準職員） 1名

## 2. 就業場所及び仕事内容

- ① (1) 就業場所 シルバー人材センター江戸川区高齢者事業団・本部  
(江戸川区西小松川町34-1)

### (2) 仕事内容

- I. 襖・障子等の運搬及び植木の剪定に使用するハシゴ等の運搬
- II. 作業を行う会員等の送迎
- III. 窓口業務、軽易なパソコンの入力業務
- IV. その他、管理者(事務局長)の指示する業務

※ワンボックスカー・2tトラック等の運転が主な業務。運転業務経験者歓迎。

- ② (1) 就業場所 シルバー人材センター江戸川区高齢者事業団・本部  
(江戸川区西小松川町34-1)

※江戸川区内（小岩地区、葛西地区）の出張所の場合あり。

### (2) 仕事内容

- I. 就労会員への就労先の紹介及びその後の相談等の業務
- II. 発注者との契約締結・請求その他交渉等の事務
- III. 窓口業務、事務、作業全般
- IV. その他、管理者(事務局長)の指示する業務

※普通自動車運転免許必須（AT限定可）

## 3. 勤務日・勤務時間・休日等

- ① 勤務日及び勤務時間：月曜日～金曜日 8時30分～16時15分

休憩時間 : 12時～13時

休日 : 土日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

年次有給休暇 : 6か月経過後に10日間付与、その他夏季休暇等

時間外労働の有無 : あり（若干）

- ② 勤務日及び勤務時間：月曜日～金曜日 8時30分～17時15分

休憩時間 : 12時～13時

休日 : 土日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

年次有給休暇 : 6か月経過後に10日間付与、その他夏季休暇等

時間外労働の有無 : あり（月10時間程度）

4. 契約期間 ① 令和5年3月1日～令和6年2月29日  
(1年契約、更新あり(4回まで))  
② 令和5年4月1日～令和6年3月31日  
(1年契約、更新あり(4回まで))
5. 給与等 ① (1)月額189,500円(締日:月末)  
毎月15日(土日、祝日にあたる場合はその前日)支給  
(原則口座振替による)  
(2)賞与:あり(令和4年度実績:年3回支給)  
(3)昇給:なし(ベースアップ時を除く)  
(4)退職金:あり(退職金共済制度)  
(5)社会保険・雇用保険:あり  
(6)通勤手当:あり  
② (1)月額204,100円(締日:月末)  
毎月15日(土日、祝日にあたる場合はその前日)支給  
(原則口座振替による)  
(2)賞与:あり(令和4年度実績:年3回支給)  
(3)昇給:なし(ベースアップ時を除く)  
(4)退職金:あり(退職金共済制度)  
(5)社会保険・雇用保険:あり  
(6)通勤手当:あり

#### 6. 応募方法

- ① 1月31日(火)(17:00 必着)までに、履歴書(写真貼付、自書)を下記へ郵送してください。  
② 2月10日(金)(17:00 必着)までに、履歴書(写真貼付、自書)を下記へ郵送してください。

※希望職種(①運転業務もしくは②一般事務)を明記すること

※①②いずれも締切日より7日間程度で書類選考の結果をお知らせします。

書類選考通過者については、面接日等を別途お知らせします。

応募書類は返却しませんので、ご了承ください。

#### 7. 面接等

- ① 運転実技及び面接試験(2月中旬前後に実施予定)  
② 筆記試験・実技(パソコン操作等)及び面接試験(2月下旬～3月上旬に実施予定)

※最終的な選考結果については、試験実施日後、7日間程度でお知らせします。

※その他、ご不明な点は下記までご連絡ください。

書類送付及び問い合わせ先

(公社) シルバー人材センター江戸川区高齢者事業団

〒132-0032 江戸川区西小松川町34-1

担当: 堂上(どうがみ)

電話: 03-3652-5091